

BILANCIO CONSUNTIVO 2022

ORDINE CHIMICI E FISICI BARI COD. FISC. 80027640723 - Periodo esaminato dal 01/01/2022 al 31/12/2022 - STATO PATRIMONIALE

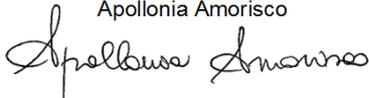
| ATTIVITA' | | PASSIVITA' | |
|-----------------------------------|------------------|---|------------------|
| Descrizione | Saldo | Descrizione | Saldo |
| Crediti v/iscritti | 23.025,08 | PATRIMONIO NETTO | 2.746,48 |
| Crediti v/iscritti | 23.025,08 | Avanzo patrimoniale portato a nuovo | 2746,48 |
| <i>Crediti v/iscritti</i> | <i>23.025,08</i> | Fondi per rischi ed oneri | 10.600,00 |
| Altri Crediti | 861,25 | Altri fondi | 10.600,00 |
| Crediti verso terzi | 861,25 | <i>fondo rischi spese future ed imprevedibili</i> | <i>10.600,00</i> |
| <i>Depositi cauzionali attivi</i> | <i>800,00</i> | Debiti | 25.021,80 |
| <i>Crediti diversi</i> | <i>61,25</i> | Debiti verso fornitori | 4.994,28 |
| Disponibilità liquide | 14.482,15 | <i>Debiti v/ fornitori</i> | <i>976,00</i> |
| Depositi bancari e postali | 14.477,14 | <i>Fatture e note a debito da ricevere</i> | <i>4.018,28</i> |
| <i>Posta c/c</i> | <i>14.477,14</i> | Debiti Tributarî | 27,52 |
| Denaro e valori in cassa | 5,01 | <i>IVA sospesa split payment</i> | <i>27,52</i> |
| <i>Cassa</i> | <i>5,01</i> | Altri debiti | 20.000,00 |
| | | <i>Debiti giudiziali</i> | <i>20.000,00</i> |
| TOTALE | 38.368,48 | TOTALE | 38.368,28 |

ORDINE CHIMICI E FISICI BARI COD. FISC. 80027640723 - Periodo esaminato dal 01/01/2022 al 31/12/2022 - CONTO ECONOMICO

| SPESE | | ENTRATE | |
|---|------------------|--------------------------------------|------------------|
| Descrizione | Saldo | Descrizione | Saldo |
| Costi della produzione | 27.430,92 | Valore della produzione | 29.655,00 |
| Acquisti di beni | 0,00 | Ricavi gestione ordinaria | 28.865,00 |
| <i>spese per timbri, targhe e tesserini</i> | <i>0,00</i> | <i>quote annuali iscritti</i> | <i>27.450,00</i> |
| <i>spese varie e minute</i> | <i>0,00</i> | <i>diritti di segreteria</i> | <i>15,00</i> |
| Acquisizione di servizi | 16.045,39 | <i>contributi rilascio tesserini</i> | <i>140,00</i> |
| <i>Energia elettrica</i> | <i>518,98</i> | <i>quote nuovi iscritti</i> | <i>1.260,00</i> |
| <i>Acqua potabile</i> | <i>62,82</i> | Altri ricavi e proventi | 790,00 |
| <i>Spese telefoniche</i> | <i>449,92</i> | <i>Penale ritardato pagamento</i> | <i>790,00</i> |
| <i>Spese per servizi postali</i> | <i>397,06</i> | | |
| <i>Consulenza privacy</i> | <i>976,00</i> | | |
| <i>Servizi di pulizia</i> | <i>732,00</i> | | |
| <i>consulenza fiscale</i> | <i>811,20</i> | | |
| <i>Servizi amministrativi</i> | <i>5.993,83</i> | | |
| <i>Canone utilizzo software</i> | <i>352,46</i> | | |
| <i>servizi di riscossione</i> | <i>252,08</i> | | |
| <i>compensi per attività di revisione</i> | <i>1.015,04</i> | | |
| <i>consulenza legale</i> | <i>4.160,00</i> | | |
| <i>oneri condominiali</i> | <i>324,00</i> | | |
| Godimento beni di terzi | 5.865,60 | | |
| <i>Affitti e locazioni</i> | <i>5.280,00</i> | | |
| <i>Noleggio fotocopiatore</i> | <i>585,60</i> | | |
| Accantonamenti per rischi e spese | 5.000,00 | | |
| <i>Accantonamenti rischi e spese future</i> | <i>5.000,00</i> | | |
| Oneri diversi di gestione | 519,93 | | |
| <i>Imposta di registro</i> | <i>89,50</i> | | |
| <i>Imposte e tasse varie</i> | <i>11,43</i> | | |
| <i>rimborsi e attività istituzionale</i> | <i>0,00</i> | | |
| <i>Tassa rifiuti</i> | <i>419,00</i> | | |
| <i>Oneri straordinari</i> | <i>0,00</i> | | |
| Altri oneri straordinari | 0,00 | | |
| <i>Sopravvenienze passive</i> | <i>0,00</i> | | |
| <i>Accantonamento avanzo di esercizio</i> | <i>2.224,08</i> | | |
| TOTALE | 29.655,00 | TOTALE | 29.655,00 |
| AVANZO | | | |
| TOTALE A PAREGGIO | 29.655,00 | | |

Bari, 31 marzo 2023

II PRESIDENTE
Apollonia Amorisco



II TESORIERE
Pietro Robert



NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2022

Il Bilancio Consuntivo, chiuso alla data del 31 dicembre 2022, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, è stato redatto sulla scorta della documentazione ufficiale e certa prodottasi nell'esercizio cui si riferisce e materialmente detenuta nella Sede dell'ordine. I criteri di valutazione sono conformi alle disposizioni previste dalle Leggi in materia nel rispetto dei principi della prudenza, della competenza, della valutazione separata delle voci e nella prospettiva della continuità di gestione.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

DISPONIBILITA' LIQUIDE

| | | |
|--------------------------------------|-------------|------------------|
| - Denaro in cassa | Euro | 5,01 |
| - Depositi postali | Euro | 14.477,14 |
| TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE | Euro | 14.482,15 |

L'ammontare dei depositi postali è stato determinato tenendo conto delle disposizioni di pagamento inoltrate alla banca entro il 31/12/2022. Il rapporto di c/c è intrattenuto presso l'Ufficio postale di via Sette Bari.

CREDITI

I crediti, iscritti al residuo valore nominale, sono così suddivisi:

- CREDITI VERSO GLI ISCRITTI

I Crediti verso gli iscritti risultanti al 31/12/2022 ammontano ad Euro 23.025,08.

Nel 2022 si è rinnovata la convenzione con Agenzia Entrate Riscossione e si sta procedendo con la trasmissione dei ruoli relativi alle morosità non ancora affidate.

- CREDITI VERSO TERZI

I Crediti verso terzi ammontano ad Euro 861,25 e sono relativi ad un doppio pagamento ad un fornitore di euro 61,25 per il quale si è richiesto lo storno o compensazione, e al deposito cauzionale versato relativamente al contratto d'affitto in essere, pari ad Euro 800,00.

PASSIVITA'

DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Tutti i debiti sono valutati secondo il valore di estinzione. I debiti si riferiscono a spese di competenza dell'anno 2022, la cui manifestazione finanziaria si avrà nell'esercizio successivo, o perché pagate all'inizio dell'esercizio 2023, o perché le relative fatture sono state ricevute nel 2023. Vi è inoltre il debito derivante dall'accordo transattivo sottoscritto dall'Ordine a seguito della soccombenza nel giudizio davanti al Tribunale di Bari risalente all'anno 2014.

| | |
|---|------------------|
| Canone utilizzo software: | Euro 214,72 |
| Consumo acqua | Euro 15,45 |
| Tassa rifiuti | Euro 419,00 |
| Pulizie | Euro 122,00 |
| Consulenza privacy | Euro 976,00 |
| Consulenza amministrativa e contabile | Euro 1657,03 |
| Consulenza revisore legale | Euro 1.437,97 |
| Spese telefoniche | Euro 74,76 |
| Canone energia elettrica | Euro 77,35 |
| IVA sospesa split payment | Euro 27,52 |
| Altri debiti (debito per accordo transattivo) | Euro 20.000,00 |
| Totale debiti di funzionamento | 25.021,80 |

FONDO RISCHI ED ONERI

Il fondo esistente alla data del 31/12/2021, di euro 5.600,00, derivante dall'accantonamento fatto nel consuntivo 2021, viene incrementato prudenzialmente di ulteriori euro 5.000,00, per eventuali crediti relativi agli anni pregressi di difficile riscossione e per eventuali spese impreviste.

PATRIMONIO

Il nostro patrimonio ammonta ad Euro 2.746,68 alla data del 31/12/2022, di cui euro 522,60 avanzo 2021 ed euro 2.224,08 avanzo 2022 portato a patrimonio dell'Ordine nella prospettiva della continuità dell'attività dell'Ente.

CONTO ECONOMICO

PROVENTI GESTIONE CORRENTE

| | |
|--------------------------|----------------|
| CONTRIBUTI DA ISCRITTI | Euro 28.710,00 |
| Suddivise in: | |
| Quote nuovi iscritti | Euro 1.260,00 |
| Quota iscrizione annuale | Euro 27.450,00 |

Si precisa che i nuovi iscritti nel corso del 2022 sono stati 16, di cui due trasferiti, e che il numero totale degli iscritti paganti al 31/12/2022 è di 321.

| | | |
|--------------------------------------|-------------|------------------------|
| PROVENTI VARI | Euro | 945,00 così suddivisi: |
| Richiesta certificati d'iscrizione | Euro | 15,00 |
| Contributi per rilascio tesserini | Euro | 140,00 |
| Penale ritardato pagamento | Euro | 790,00 |
| TOTALE (Proventi di gestione) | Euro | 29.655,00 |

ONERI DI GESTIONE

Acquisizione di servizi euro 16.045,39, così suddivisi:

| | | |
|------------------------------------|------|----------|
| Energia elettrica | euro | 518,98 |
| Acqua consumi | euro | 62,82 |
| Spese telefoniche | euro | 449,92 |
| Oneri per tenuta c/c | euro | 397,06 |
| Consulenza privacy | euro | 976,00 |
| Servizi di pulizia | euro | 732,00 |
| Consulenza fiscale | euro | 811,20 |
| Servizi amministrativi | euro | 5.993,83 |
| Consulenza legale | euro | 4.160,00 |
| Compensi per attività di revisione | euro | 1.015,04 |
| Canone utilizzo software | euro | 352,46 |
| servizi di riscossione | euro | 252,08 |
| oneri condominiali | euro | 324,00 |

Godimento beni di terzi euro 5.865,60, così suddivisi:

| | | |
|------------------------|------|----------|
| Affitti e locazioni | euro | 5.280,00 |
| Noleggio fotocopiatore | euro | 585,60 |

Accantonamenti per rischi euro 5000,00:

Oneri diversi di gestione euro 519,93, così suddivisi:

| | | |
|-----------------------|------|--------|
| Imposta di registro | euro | 89,50 |
| Imposte e tasse varie | euro | 11,43 |
| Tassa rifiuti | euro | 419,00 |

L'esercizio 2022 si è chiuso a pareggio dopo che il Consiglio Direttivo ha deliberato di patrimonializzare nella prospettiva della continuità dell'Ente la somma di Euro 2.224,08.

La presente nota integrativa evidenzia la reale situazione patrimoniale ed economica dell'Ordine, per cui si propone l'approvazione della stessa relativa al periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022 e dei documenti che la corredano.

Bari, li 31/03/2023

IL PRESIDENTE

Apollonia Amorisco


IL TESORIERE

Pietro Robert


ORDINE DEI CHIMICI E DEI FISICI DELLA PROVINCIA DI BARI

Viale dei Caduti di Tutte le Guerre, 10 -70126 Bari

Tel/Fax +39.0809688660 e-mail segreteria@ordinechimicibari.it – C.F. 80027640723

ORDINE DEI CHIMICI E DEI FISICI DELLA PROVINCIA DI BARI

VIALE CADUTI DI TUTTE LE GUERRE, 10 - 70126 BARI
CODICE FISCALE 80027640723

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

RELATIVA AL

BILANCIO CONSUNTIVO 2022

Signori,

siamo riuniti in assemblea per provvedere all'approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022.

In base all'incarico conferito, questo Collegio ha svolto le funzioni di revisione contabile.

I Revisori hanno esaminato il bilancio di esercizio al 31/12/2022, redatto dal Tesoriere e da questi trasmesso al Collegio medesimo, unitamente alla relazione. Ne hanno verificato l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione, nonché la rispondenza del bilancio ai fatti, ai documenti ed alle informazioni di cui hanno avuto conoscenza a seguito dell'espletamento dei loro doveri e non hanno osservazioni al riguardo.

FUNZIONE DI CONTROLLO CONTABILE

Il Collegio ha svolto il controllo contabile al bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2022. Nel corso dell'anno 2022 i Revisori hanno eseguito le verifiche periodiche, vigilando sulla regolare tenuta dei documenti imposti dalla normativa fiscale, constatandone la conformità alle disposizioni di legge. Nel corso delle verifiche hanno provveduto al controllo dei valori di cassa e dei periodici saldi dei rapporti intrattenuti con gli Istituti di credito, dalle risultanze è sempre emersa la corrispondenza con la situazione contabile. Al termine dell'esercizio hanno verificato la corrispondenza del bilancio chiuso al 31/12/2022 alle risultanze delle scritture contabili, nonché la conformità dello stesso alle disposizioni di legge.

Durante il periodo amministrativo che si è chiuso hanno potuto verificare che sono stati adempiuti, in modo corretto e nei termini di legge gli obblighi posti a carico dell'Ordine. Il procedimento di controllo contabile ha compreso l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probatori a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio.

Il Collegio, esaminando il bilancio chiuso al 31/12/2022, rileva che lo stesso, nel suo complesso, è redatto con chiarezza e rappresenta, in modo veritiero e corretto, la situazione patrimoniale e finanziaria per l'esercizio chiuso al 31/12/2022.

Nel merito

rileva che il bilancio non presenta nessun avanzo d'esercizio, in quanto il Consiglio direttivo bene ha fatto ad accantonare nell'avanzo patrimoniale la somma di euro di € 2.746,48 ed inoltre ha accantonato al fondo rischi ed oneri la somma di € 5.000,00, per eventuali crediti pregressi di difficile riscossione e per eventuali spese imprevedute. Il fondo era già esistente in bilancio, grazie all'accantonamento fatto l'anno precedente.

Le spese risultano, sostanzialmente, inalterate e ciò nonostante siano notevolmente aumentati gli adempimenti posti a carico dell'Ordine Provinciale, vuoi in virtù di disposizioni di legge, vuoi per disposizioni impartite dalla Federazione Nazionale. Si rileva infatti che in linea generale l'Ente ha raggiunto risultati coerenti con gli obiettivi proposti e approvati, grazie ad una gestione oculata delle spese correnti.

Il Collegio raccomanda di continuare nell'azione di recupero crediti nei confronti dei colleghi morosi, già posta in essere, anche attraverso il rinnovo della convenzione con Agenzia Entrate Riscossione, azione che ha richiesto e richiede tutt'ora un impegno notevole da parte del Consiglio.

PRESENTAZIONE DEL BILANCIO

I Revisori hanno accertato l'osservanza delle norme di legge inerenti la formazione ed impostazione del bilancio di esercizio che viene sottoposto al Vostro esame ed alla Vostra approvazione.

Per quanto concerne la consistenza e composizione delle singole voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, il Tesoriere dell'Ordine ha fornito, nella Relazione di accompagnamento al bilancio, notizie ed informazioni sui fatti che hanno caratterizzato l'esercizio in esame e sul relativo risultato.

I Revisori hanno inoltre verificato la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui hanno avuto conoscenza in conseguenza dell'espletamento dei doveri e non hanno osservazioni in merito.

A seguito delle verifiche effettuate sul bilancio possono, inoltre, attestare che le poste di bilancio sono state valutate con prudenza e che i saldi finali rappresentati corrispondono alla documentazione contabile.

L'attività di controllo contabile non ha riscontrato anomalie, errori od omissioni e, pertanto, a conclusione dell'esame svolto, i Revisori esprimono giudizio di completa

corrispondenza dei valori di bilancio con i fatti di gestione, attestandone la loro corretta contabilizzazione.

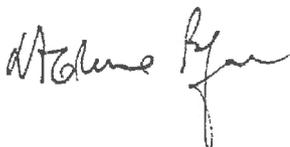
Esprimono parere favorevole all'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2022, unitamente alla relazione del Tesoriere, così come redatti dallo stesso e approvati dal Consiglio Provinciale nella seduta del 31/03/2023.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott.ssa Maddalena Schirone
(Revisore)



Dott. Nicodemo Pagone
(Revisore)



Rag. Saverio Gadaleta
(Presidente)

